

COMUNE DI SAN BIAGIO SARACINISCO

PROVINCIA DI FROSINONE

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

N . 13 del Reg.	Oggetto: Incarico di collaborazione AUTONOMA A TITOLO GRATUITO ad ex dipendente in QUIESCENZA.-
Data : 25/02/2020	

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno VENTICINQUE e del mese di FEBBRAIO alle ore 13,35 in San Biagio Saracinisco, convocata dal Sindaco, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori :

		PRESENTE	ASSENTE
Dott. Dario Iaconelli	Sindaco	X	
Rag. Franco Di Mascio	Assessore	X	
Dott.ssa Mariarita Vettese	Assessore	X	

.....
Partecipa il Segretario *Dott.ssa Claudia Greco.*

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la riunione.

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A TITOLO GRATUITO AD EX DIPENDENTE IN QUIESCENZA -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6, c.2 del DL 90/2014 e da ultimo dall'art. 17 comma 3 della L. 124/2015 dispone: "È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.

Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia".

Richiamate:

- la Circolare n. 6 del 04.12.2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n.95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90";
- la Circolare n. 4 del 10.11.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto- legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014";

Preso inoltre atto che, come chiarito nella suddetta Circolare, gli incarichi a titolo gratuito, possono essere conferiti "a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi dell'affiancamento ...";

Visto che occorre aggiornare la programmazione del fabbisogno del personale 2019 -2021 al fine di dar corso alle procedure di reclutamento del personale necessario per garantire la piena operatività dell'Area Finanziario - Amministrativa soprattutto con riferimento ai servizi finanziarie tributari;

Ritenuto nelle more di dover procedere ad affidare un incarico a titolo gratuito a persona di comprovata esperienza e consolidata professionalità per svolgimento attività di supporto e di assistenza ai procedimenti afferenti l'Area Finanziaria - Amministrativa, in particolar modo quelli afferenti i servizi finanziari e tributari -, individuando all'uopo la Rag. Francesca Di Scanno, ex dipendente del Comune di Alvito collocata in quiescenza dal 14.02.2020, dotata di maturata esperienza e di consolidata professionalità nelle varie materie di pertinenza dell'Area citata per aver già svolto per anni in utilizzo congiunto ex art. 14 CCNL 2004 tali prestazioni presso il Comune di San Biagio Saracinisco ;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico avviene a titolo gratuito per la durata di anni uno decorrenti dalla data di stipula del disciplinare d'incarico di collaborazione, nell'interesse strettamente funzionale dell'Amministrazione, per propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell'interessata e non su domanda della stessa, come evidenziato nella soprarichiamata Circolare n. 6/2014, rendendo disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art.5 comma 9 del DL n. 95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del DL n.90/2014 e dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015;

Vista la Circolare n. 6 del 04.12.2014 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile favorevole reso ai sensi dell'Art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 es. m. ed int. dal Responsabile dell'Area Finanziaria – Amministrativa : f.to Dott. Dario Iaconelli

Con votazione UNANIME favorevole resa in forma palese e per alzata di mano,

D E L I B E R A

Per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990 e che qui s'intendono integralmente riportate:

1)Di Conferire ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dapprima dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 e recentemente dall'art. 17, comma 5 della L. 125/2015 l'incarico gratuito di collaborazione autonoma per svolgimento attività di supporto e di assistenza ai procedimenti afferenti l'Area Finanziaria – Amministrativa , in particolar modo quelli afferenti i servizi finanziari e tributari, alla rag. Francesca Di Scanno già dipendente del Comune di Alvito, collocata in quiescenza a decorrere dal 14.02.2020, dotata di maturata esperienza e di consolidata professionalità nelle varie materie di pertinenza dell'Area citata per aver già svolto per anni in utilizzo congiunto ex art. 14 CCNL 2004 tali prestazioni presso il Comune di San Biagio Saracinisco.

2)Di Approvare l'allegato disciplinare (Allegato A) di incarico contenente i patti e le condizioni del rapporto intercorrente fra il Comune e l'incaricato e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

3)Di stabilire che l'incaricato si attenga nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico del Comune di San Biagio Saracinisco;

4)Di dare atto che:

- la sottoscrizione del disciplinare di incarico avverrà previa dichiarazione della insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico, contenuta nello stesso disciplinare;
- il predetto incarico è conferito a tempo determinato per mesi sei prorogabili e a titolo gratuito e decorrerà dalla data di stipula del disciplinare d'incarico;

5)Di dare atto che l'incarico è a titolo gratuito con riconoscimento del solo rimborso spese viaggio effettivamente sostenute per raggiungere dalla propria residenza il Comune.

6)Di disporre:

- la pubblicazione del presente provvedimento per un periodo di quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune e sul sito Internet Amministrazione Trasparente/consulenti e collaboratori/titolari-incarichi-collaborazione-consulenza ;
- la comunicazione del suddetto incarico a titolo gratuito alla Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo PERLA PA del Dipartimento della Funzione pubblica.

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dott. Dario Iaconelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Claudia Greco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. reg. Albo 134/

SI ATTESTA CHE COPIA DELLA DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTO COMUNE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 11-03-2020

Dalla Residenza comunale, li 11-03-2020

Il Messo Comunale
F.to Amedeo Buzzeo

ESECUTIVITA'

- ☐ LA PRESENTE DELIBERAZIONE, E' DIVENUTA ESECUTIVA TRASCORSI 10 GIORNI DALL'ULTIMO DI PUBBLICAZIONE.

☒ LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO DELL'ADOZIONE, ESSENDO STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Dalla Residenza Comunale, li 11-03-2020

Il Messo Comunale
F.to Amedeo Buzzeo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza comunale, li 11-03-2020



Per **Il Segretario Comunale**
Dott.ssa Claudia Greco
.....Amedeo Buzzeo

"Allegato A"

CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ in Atina nella sede Comunale

TRA

il Comune di San Biagio Saracinisco codice fiscale _____, rappresentato da _____, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di Responsabile dell'Area Finanziaria - Amministrativa

E

la sig.r. _____, nato a _____ e residente in _____ (.) alla Via _____

ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dapprima dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 e recentemente dall'art. 17, comma 5 della L. 125/2015

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO/FINALITA'

Il Comune di San Biagio Saracinisco si avvale, sotto forma di incarico di collaborazione a titolo gratuito, dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Rag. Francesca Di Scanno, che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto ed assistenza in materia di procedimenti ed altre attività specifiche inerenti l'Area Finanziaria – Amministrativa, in particolar modo quelli afferenti i servizi finanziari e tributari. Il presente incarico di collaborazione a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

Art. 2 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE

La Rag. Francesca Di Scanno svolgerà la sua attività presso la sede dell'Area Finanziaria – Amministrativa avvalendosi dei mezzi in dotazione alla struttura messi a sua disposizione.

Art. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata di anni uno decorrenti dalla sottoscrizione del presente atto. L'incarico potrà essere prorogato.

Art. 4 – RIMBORSI SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito. La Rag. Francesca Di Scanno non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale, ma solo rimborsi spese di viaggio effettivamente sostenute.

Art. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

La Rag. Francesca Di Scanno si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico. L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii e come da ultimo integrato con l'art. 57 del CCNL 2016 .2018 e dal codice di Comportamento adottato dal Comune di San Biagio Saracinisco – pubblicati sul sito istituzionale e nell'Amministrazione Trasparente – con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. La Rag. Francesca Di Scanno è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti

dai codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la
risoluzione del presente incarico di collaborazione.

Art. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

Art. 7 – RESPONSABILITA' DELLE PARTI

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

Il Comune è altresì esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero essere causati all'interessato in conseguenza dello svolgimento dell'incarico.

Art. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia e inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Cassino competente per materia.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di San Biagio Saracinisco

Il Sig. /ra