

COMUNE DI SAN BIAGIO SARACINISCO

PROVINCIA DI FROSINONE

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

<i>N . 09 del Reg.</i> <i>Data 09.03.2021</i>	Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione autonoma a titolo gratuito ad ex dipendente in quiescenza . Proroga incarico e approvazione disciplinare d'incarico
--	---

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno NOVE del mese di marzo alle ore 13,00 in San Biagio Saracinisco, convocata dal Sindaco, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori :

		PRESENTE	ASSENTE
Dott Dario Iaconelli	Sindaco	X	
Sig. Franco Di Mascio	Assessore	X	
D.ssa Maria Rita Vettese	Assessore		X

Partecipa il Segretario Dott.ssa Claudia Greco.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la riunione.

Conferimento incarico di collaborazione autonoma a titolo gratuito ad ex dipendente in quiescenza . Proroga incarico e approvazione disciplinare d'incarico.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione della G.C. n. 13 del 25.02.2020;

VISTO l'art. 73 del D.L. 18/2020;

PREMESSO che l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6, c.2 del DL 90/2014 e da ultimo dall'art. 17 comma 3 della L. 124/2015 dispone: "È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia";

DATO ATTO che la Circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto: "Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto- legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014" sulle eccezioni ai divieti che la nuova disciplina impone su tali incarichi e collaborazioni, specifica che "la disposizione serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza - e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati - per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici. Coerentemente con questa ratio, le amministrazioni potranno, per esempio, attribuire un incarico gratuito a un dirigente collocato in quiescenza, per consentirgli di affiancare il nuovo titolare dell'ufficio dirigenziale per un periodo non superiore a un anno";

RICHIAMATA, inoltre, la Circolare n. 4 del 10.11.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n.95/2012, come modificato dall'articolo 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015, n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014";

PRESO ATTO che, come precisato nella sopra richiamata Circolare n. 4/2015, "l'ambito di applicazione del limite annuale di durata del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità"; Cosicché l'attuale disciplina del divieto di attribuzioni di incarichi al lavoratore in quiescenza appare del tutto ribaltata, nel senso che è senz'altro permessa in via generale quando svolta a titolo gratuito, mentre per i soli incarichi dirigenziali e direttivi non può essere superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile;

DATO ATTO che il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'Amministrazione e che pertanto, come richiesto dalla soprarichiamata Circolare n. 6/2014, questa Amministrazione provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell'interessato e non su domanda dello stesso;

CONSIDERATO che, l'attribuzione dell'incarico di collaborazione, a titolo gratuito, all'ex dipendente Rag. Francesca Di Scanno ex dipendente del Comune di Alvito collocata in quiescenza dal 14.02.2020, dotata di maturata esperienza e di consolidata professionalità nelle varie materie di pertinenza dell'Area citata per aver già svolto per anni in utilizzo congiunto ex art. 14 CCNL 2004 tali prestazioni presso il Comune di San Biagio Saracinisco , rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5, comma 2, del D.Lgs 165/2001;

ATTESO che l'incarico a titolo gratuito all'ex dipendente Rag. Di Scanno Francesca dovrà essere svolto con le seguenti modalità:

1. autonomamente, senza vincolo di subordinazione o coordinamento con l'attività del committente senza continuità nell'esecuzione delle prestazioni, sia all'interno della sede municipale sia all'esterno, qualora richiesto;
2. con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
3. senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione di attività di competenza dei Servizi Finanziari e dei tributi;
4. con vincolo di riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
5. senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;

VISTA la nota INAIL prot. n. 4856 dell'8 marzo 2017 in merito alla sussistenza dell'obbligo assicurativo Inail per gli incarichi conferiti a titolo gratuito a dipendenti in pensione;

CONSIDERATO inoltre che per lo svolgimento di tali incarichi l'Amministrazione Comunale renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario;

CONSIDERATO inoltre che per lo svolgimento di tali incarichi l'Amministrazione Comunale renderà disponibili documentazioni, informazioni, atti, accessi a sistemi informativi e ogni altro materiale che si rendesse necessario;
RICHIAMATA la Giunta Comunale n. 13 del 25.02.2020, con la quale si è avvalsi, ai sensi di quanto previsto dall'art 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, su iniziativa dell'Ente e verificato la disponibilità dell'interessata, della possibilità di conferire un incarico a titolo gratuito per anni uno alla Rag. Di Scanno Francesca ex dipendente del Comune di Alvito in quiescenza che ha svolto per anni in utilizzo congiunto ex art. 14 CCNL 2004 prestazioni nelle varie materie di pertinenza dell'Area Amministrativo – Finanziaria presso il Comune di San Biagio Saracinisco;
ATTESO la necessità di prorogare tale incarico in scadenza al 11.03.2021 - data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico - per un periodo di anni uno decorrente dal 12.03.2021 e fino al 12.03.2022 avendo accertato la perdurante assenza di **professionalità interne da adibire alla cura dei procedimenti di pertinenza della su citata Area;**
RILEVATO che:

1. il suddetto incarico a titolo gratuito sarà espletato secondo le modalità e le condizioni esplicitate nel Disciplinare d'incarico, approvato in allegato sub a) alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale
2. per l'incarico è attribuito rimborso spese sostenute per raggiungere la sede dell'incarico nei limiti fissato di € 2.000,00;
3. il presente provvedimento riguardante il conferimento di un incarico a soggetto in quiescenza attribuito a titolo gratuito comporta impegno di spesa per il bilancio dell'Ente per il solo riconoscimento del rimborso spese di viaggio effettivamente sostenute e rendicontate nel limite di € 2.000,00;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49 dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Finanziaria – Amministrativa Dott. Dario IACONELLI

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art.5 comma 9 del DL n. 95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del D.L n.90/2014 e dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015;

VISTE le Circolari n. 6 del 04.12.2014 e n.4 del 10-11-2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

Con voti unanimi,

DELIBERA

1. **DI STABILIRE** che la premessa narrativa costituisce ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. **DI AVVALERSI**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, su iniziative dell'Ente e verificata la disponibilità dell'interessata, della possibilità di conferire un incarico a titolo gratuito alla rag. Di Scanno Francesca ex dipendente del Comune di Alvito in quiescenza dal 14/02/2020 che ha svolto per anni in utilizzo congiunto ex art. 14 CCNL 2004 prestazioni nelle varie materie di pertinenza dell'Area Amministrativo – Finanziaria con particolare riferimento ai servizi finanziari e tributari presso il Comune di San Biagio Saracinisco, prorogandone l'incarico a titolo gratuito attribuito con deliberazione di g.c. n. 13 del 25.02.2020 per anni uno periodo dal 12/03/2021 fino al 12.03.2022, ;
3. **DI FORNIRE** indirizzi al Responsabile dell'Area Finanziaria - Amministrativa in merito alla proroga dell'incarico di collaborazione, conferito con delibera della Giunta Comunale n. 13 del 25/02/2020, a titolo gratuito a supporto dell'Area Finanziaria – Amministrativa in particolare dei Servizi Finanziari e Tributi afferenti la suindicata Area alla Rag. Di Scanno Francesca ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6, c.2 del DL 90/2014 e da ultimo dall'art. 17 comma 3 della L. 124/2015, per un periodo di anni uno dal 12.03.2021 al 12.03.2022.
4. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Finanziaria – Amministrativa, l'attuazione della presente delibera attribuendo formalmente, con proprio atto, l'incarico de quo, la sottoscrizione del relativo disciplinare e dei conseguenti adempimenti amministrativi;
5. **DI DISPORRE** che:
 - il suddetto incarico a titolo gratuito sarà espletato secondo le modalità e le condizioni esplicitate nell'allegato schema di Disciplinare d'incarico, approvato con il presente atto, che verrà sottoscritto fra le parti previa dichiarazione della situazione di conflitti d'interesse anche potenziali rispetto allo svolgimento dell'incarico da parte dell'interessata ;
 - il suddetto incarico in proroga avrà la durata di anni uno e decorrerà dal 12/03/2021 al 12/03/2022;
 - per l'incarico è attribuito rimborso spese di viaggio eventualmente sostenute nei limiti di € 2.000,00;
 - il presente provvedimento attiene al conferimento di un incarico attribuito a titolo gratuito che comporta impegno di spesa per il bilancio dell'Ente per la sola spesa di rimborso spese viaggio eventualmente sostenuta e rendicontata nei limiti di € 2.000,00
6. **DI DARE ATTO** che l'incarico a titolo gratuito all'ex dipendente Rag. Di Scanno Francesca dovrà essere svolto con le seguenti modalità:
 - autonomamente, senza vincolo di subordinazione o coordinamento con l'attività del committente e senza continuità nell'esecuzione delle prestazioni, sia all'interno della sede municipale sia all'esterno, qualora richiesto;

Delibera di G.C. n. 9 del 9.3.2021

- con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
 - senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'ente, restando inteso che le attività verranno espletate a supporto e collaborazione di attività di competenza dell'Area Finanziaria - Amministrativa in particolare attinente i Servizi Finanziari e Tributi;
 - con vincolo di riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
 - senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti;
 - espletamento dell'incarico attenendosi a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale in vigore e del codice di comportamento specifico del Comune di san Biagio Saracinisco
7. DI DARE ATTO che il suddetto incarico a titolo gratuito dovrà essere comunicato alla Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo Per la PA del Dipartimento della Funzione pubblica- l'incarico gratuito dovrà essere pubblicizzati sul sito istituzionale Amministrazione trasparente ai sensi del dlgs 33/2013.
8. Di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del D.Lgs n. 267/2000

Approvato e sottoscritto :

IL SINDACO
F.to Dr Dario Giustino Iaconelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Claudia Greco

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. reg. Albo 142 /
SI ATTESTA CHE COPIA DELLA DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI
QUESTO COMUNE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 10.03.2021

Dalla Residenza Comunale, li 10.03.2021

Il Messo Comunale
f.to Amedeo Buzzeo

ESECUTIVITA'

- ☐ LA PRESENTE DELIBERAZIONE, E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO
TRASCORSI 10 GIORNI DALLA SU' INDICATA, DATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE.
- ☒ LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO DELL'ADOZIONE,
ESSENDO STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Dalla Residenza Comunale, li 10.03.2021

Il Messo Comunale
F.to Amedeo Buzzeo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Comunale, li 10.03.2021



IL Segretario Comunale
Dott.ssa Claudia Greco

Claudia Greco
.....

Allegato A"

CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO IN PROROGA DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

L'anno duemilaventuno addì _____ del mese di marzo in SAN BIAGIO SARACINISCO nella sede Comunale

TRA

il Comune di San Biagio Saracinisco codice fiscale 00224100602 rappresentato dal Sindaco Dario Giustino Iaconelli, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di Responsabile dell'Area Finanziaria – Amministrativa

E

la sig.ra Francesca Di Scanno nata a Sora il 12.01.1953 e residente in Campoli Appennino (FR) alla Via Querceto n. 28 ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dapprima dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 e recentemente dall'art. 17, comma 5 della L. 125/2015;

Vista la deliberazione di G.C. n.13 del 25.02.2020 di conferimento incarico di collaborazione autonoma a titolo gratuito alla rag. Di Scanno Francesca per la durata di anni uno prorogabile;

Visto il disciplinare d'incarico di collaborazione autonoma a titolo gratuito sottoscritto fra le parti in scadenza al 11.03.2021;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO/FINALITA'

Il Comune di San Biagio Saracinisco si avvale, sotto forma di incarico di collaborazione a titolo gratuito in proroga, dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Rag. Francesca Di Scanno, che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto ed assistenza in materia di procedimenti ed altre attività specifiche inerenti l'Area Finanziaria – Amministrativa, in particolar modo quelli afferenti i servizi finanziari e tributari.

Il presente incarico di collaborazione a titolo gratuito in proroga non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

Art. 2 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE

La Rag. Francesca Di Scanno svolgerà la sua attività presso la sede dell'Area Finanziaria – Amministrativa avvalendosi dei mezzi in dotazione alla struttura messi a sua disposizione.

Art. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata di anni uno decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto.

Art. 4 – RIMBORSI SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito. La Rag. Francesca Di Scanno non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale, né rimborsi spese di viaggio.

Art. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

La Rag. Francesca Di Scanno si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico. L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii e come da ultimo integrato con l'art. 57 del CCNL 2016-2018 e dal codice di Comportamento adottato dal Comune di San Biagio Saracinisco – pubblicati sul sito istituzionale e nell'Amministrazione Trasparente – con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la

trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori.

La Rag. Francesca Di Scanno è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai codici, se accertata con garanzia si contraddittorio comportala risoluzione del presente incarico di collaborazione.

Art. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

Art. 7 – RESPONSABILITA' DELLE PARTI

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

Il Comune è altresì esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero essere causati all'interessato in conseguenza dello svolgimento dell'incarico.

Art. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia e inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Cassino competente per materia.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di San Biagio Saracinisco

Il Collaboratore Francesca Di Scanno
